



MARINA MILITARE
DIREZIONE DI COMMISSARIATO M.M. ANCONA

ATTO AUTORIZZATIVO N. 465 IN DATA 17/03/2026

OGGETTO: ACQUISTO STAMPANTE 3D E MATERIALE DI CONSUMO PER STABILIMENTO ELIOTERAPICO DI MARZOCCA – ESIGENZA MARICOMMI ANCONA.

VISTI:

- L. n. 296 del 27/12/2006, art. 449, 450, 452 - Legge Finanziaria 2007/2006 – “Obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione”;
- L. n. 145 30/12/2018, art. 1, comma 130 – “Soglie ricorso obbligatorio al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione”;
- D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 – “Codice dei contratti pubblici”;
- D.M. M.E.F. del 12/02/2009 e D.M. M.E.F. del 15/03/2012;
- Atto Dispositivo n. 1 del 02/01/2026;
- Atto Dispositivo n. 2 del 02/01/2026;

ESAMINATA: l’esigenza di cui al foglio n. 0003161 del 12.03.2026 di Maricommi Ancona con il quale si designa altresì come R.P.P.E. il C.V. (CM) Onofrio DALESSANDRO;

ACCERTATA: la necessità di procedere al soddisfacimento dell’esigenza rappresentata in tempi brevi al fine di assicurare la continuità del servizio di Maricommi Ancona per la gestione dello stabilimento elioterapico di Marzocca;

TENUTO CONTO: che nella fattispecie ricorrono i presupposti di cui all’art. 8 dell’ALLEGATO II.20 – appalti e procedure nel settore difesa e sicurezza (art. 136 comma 4), del D. Lgs. n. 36 31/03/2023;

CONSIDERATO: che per l’entità della spesa ed i tempi connessi con la procedura non si ritiene opportuno ricorrere alle normali forme contrattuali;
che il RUP della presente attività acquisitiva si identifica con il Direttore di Maricommi Ancona, C.V. (CM) Fabio DI GIORGIO;

ACCERTATO: che la spesa totale presunta di € 2.120,00 (duemilacentoveventi/00) I.V.A. COMPRESA trova copertura sul Cap. 4385/13 del corrente E.F.;

AUTORIZZO

il C.S.A. ad effettuare gli atti di gestione di propria competenza per l’acquisizione dei beni/servizi sopra descritti attraverso l’utilizzo degli strumenti previsti dalla piattaforma elettronica MePA per un importo totale presunto di € 2.120,00 (duemilacentoveventi/00) I.V.A. COMPRESA.

IL DIRETTORE
C.V. (CM) Fabio DI GIORGIO

VISTO:
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
C.F. (CM) Elena RUBINO